ПРИНЯТО Протокол педагогического совета № 3 от 03.11.22	**УТВЕРЖДЕНО** приказом директора МБОУ« Старобачатская СОШ » от 03.11.2022 № 191

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00BDD9F9D451E9454ADBC9E70CFA2B10D6
Владелец: Евдокимова Галина Владимировна
Действителен: с 18.04.2022 до 12.07.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении самообследования
МБОУ «Старобачатская СОШ»

1. Общие положения

1.1 Положение о проведении самообследования (далее Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Старобачатская средняя общеобразовательная школа» (далее Организация), разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования образовательной организации.

1.2. Деятельность по самообследованию в Организации осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.3 ч.3 ст.28, п.3 ч.2 ст.29);
- постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования образовательной организации.

1.4. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2. Порядок самообследования

2.1. Самообследование проводится Организацией ежегодно.

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Организации;
- организацию и проведение самообследования в Организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на заседании педагогического совета и утверждение его директором.

2.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Организацией самостоятельно.

2.4. Самообследование проводится по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения.

2.5. Руководитель образовательного учреждения издает приказ об утверждении сроков, форме проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

2.6. Для проведения самообследования в состав рабочей группы включаются директор учреждения, заместители директора, социальный педагог, педагог-психолог, ответственный за сайт.

2.7. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления организации,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебной деятельности,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.8. Самообследование образовательной организации проводится по следующим направлениям:

- общие сведения об общеобразовательной организации;
- образовательные результаты обучающихся;
- кадровое обеспечение учебной деятельности;
- инфраструктура общеобразовательной организации.

3. Оформление результатов самообследования

3.1. Результаты самообследования Организации оформляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, который подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью .

3.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

3.3. Размещение отчета на официальном сайте Организации и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.

Приложение 1

Показатели
деятельности общеобразовательной организации,
подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
А	**Б**	**В**
1.	**Общие сведения об общеобразовательной организации**	
1.1	Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	
1.2	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	
1.3	Общая численность обучающихся	чел.
1.4	Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить)	
1.5	Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе: начального общего образования основного общего образования	чел./%
1.6	Количество/доля обучающихся по программам предпрофильного обучения	чел./%
1.7	Доля обучающихся по индивидуальному маршруту на дому	чел./%
2.	**Образовательные результаты обучающихся**	
2.1	Результаты промежуточной аттестации за учебный год	
2.1.1	Общая успеваемость	%
2.1.2	Количество/доля обучающихся, успевающих на «4» и «5»	чел./%
№	**Показатели**	**Единица**
А	**Б**	**В**
2.1	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: средний балл	
	9 класс (русский язык)	балл
	9 класс (математика)	балл
2.2	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: количество и доля выпускников, получивших	
	9 класс (русский язык)	чел./%
	9 класс (математика)	чел./%

2.4	Количество и доля выпускников, не получивших аттестат, от общего числа выпускников	
	9 класс	чел./%
	Количество/доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах	чел./%
	Количество/доля обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, из них:	
	регионального уровня	
3.	**Кадровое обеспечение учебного процесса**	
3.1	Общая численность педагогических работников	чел.
3.2	Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:	чел./%
3.2.1	непедагогическое	чел./%
3.3	Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них	чел./%
3.3.1	непедагогическое	чел./%
3.4	Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория,	чел./%
3.4.1	высшая	чел./%
3.4.2	первая	чел./%
3.5	Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
3.5.1	до 5 лет,	чел./%
3.5.2	свыше 30 лет	чел./%
3.6	Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	чел./%
3.7	Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет	чел./%
3.8	Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение	чел./%
3.9	Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей	чел./%
4.	**Инфраструктура общеобразовательной организации**	
4.1	Количество персональных компьютеров в расчете на одного обучающегося	единиц
4.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного	единиц
4.3	Переход образовательной организации на электронный документооборот/ электронные системы управления	да/нет
4.3.1	оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
4.3.2	с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
4.3.3.	с контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
4.3.4	Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2	чел./%